

“感じがいい”だけでなく、“成果をあげるため”のコミュニケーションスキルを学びます。

# 仕事で役立つコミュニケーション術

## セミナーのねらいと進め方

- ① 社内（対上司・対他部署）・社外（顧客など）との信頼関係を築き、仕事を前に進めるためのコミュニケーションのスキルを磨きます。これにより、感じのいいコミュニケーションに加え、成果を上げるコミュニケーションへとステップアップします。
- ② 聴き方（傾聴）・訊き方（質問）を磨くことで、相手からより正確で、質の高い情報を得ることができます。実は大半の方ができていない重要なポイントを伝えます。
- ③ 相手をねじ伏せるのではなく、わかりやすく、共感を得る伝え方のポイントを習得します。ハウレンソウのレベルアップ、相手を巻き込む仕事の進め方、などに活用できます。

## プログラム

### 1. 成果をあげるコミュニケーション

- (1)現代のコミュニケーションが難しい背景
- (2)コミュニケーションの原理原則
- (3)信頼関係構築のために必要なこと

### 2. セルフマネジメントのレベルアップ

- (1)ギバーとテイカー
- (2)EQ（感情活用力）を鍛える
- (3)心を整えるための小技

### 3. 対人スキルのレベルアップ

- (1)できている人がほとんどいない真の傾聴スキル
- (2)場をつくり、動かす質問スキル
- (3)相手を巻き込む伝達スキル

### まとめ

対象

・全階層



日時： 2026年7月7日（火） 10：00～17：00

会場： 仙台商工会議所（宮城県仙台市青葉区本町2-16-12 4階小会議室）

講師： 株式会社リンデン

代表取締役 中野 俊宏 氏

## 講師紹介

### 株式会社リンデン 代表取締役 中野 俊宏 氏

大学卒業後、ジョンソン・エンド・ジョンソン株式会社、日本コカ・コーラ株式会社などで、営業、マーケティング、ファイナンス業務に従事。顧客、社内他部門等多くの人との関わりの中で「成果をあげるためのコミュニケーションスキル」を磨く。その後、株式会社HRインスティテュートにて、人材育成コンサルティング活動に従事し、株式会社リンデンを設立し現在に至る。組織診断コンサルティングからの課題抽出、組織課題を解決するための人材育成 研修まで一貫通貫のサポートを行なっている。



## 開催概要

日時： 2026年7月7日（火）10:00～17:00

会場： 仙台商工会議所4階小会議室（宮城県仙台市青葉区本町2-16-12）

参加費： 東北生産性本部会員 1名につき 16,500円（税込・テキスト代込）

一般 1名につき 22,000円（税込・テキスト代込）

※参加申込書に必要事項をご記入の上、**6月23日（火）まで**お申し込みください。

※参加人数が少数の場合、開催を見送らせて頂く可能性がございます。

## 参加申込・問合せ先

### 東北生産性本部

〒980-0021 仙台市青葉区中央二丁目9番10号（セントレ東北10階）

電話：022-261-0411

FAX：022-261-1474

<https://www.t-productivity-ce.jp/>

### 「仕事で役立つコミュニケーション術」参加申込書

年 月 日

会社名			
住所	〒		
電話・FAX	TEL	FAX	
申込責任者名	所属	役職名	
参加者氏名	所属・役職名		<参加費納入方法>
フリガナ	男・女		・銀行振込 ※後日請求書を発行させていただきます。 ※恐れ入りますが、振込手数料は貴社にてご負担願います。
フリガナ	男・女		
フリガナ	男・女		