

残業削減！！のための 間接業務の効率化セミナー

セミナーのねらい

【対象者】・管理者・監督者・中堅社員・若手社員

◆残業が慢性的になると、人件費コストが増加するだけでなく、従業員のモチベーションダウンやメンタルヘルス、コンプライアンスの問題に繋がっていきます。この問題を解決するには、間接業務の見直しを図り、効率化を進めることが効果的な手段となります。間接業務の効率化に向けた手法や実施のためのポイントを学び、継続的に実施可能な残業対策を立てます。

プログラム

1. はじめに

- ・ 企業経営における残業のインパクト/残業削減の必要性
- ・ 間接業務の効率化が求められる背景
- ・ 間接業務の効率化による全社経営資源の最適化

2. 残業削減に向けた間接業務効率化のポイント

- ・ 残業削減に向けた間接業務の効率化のポイント

- (1) 対象業務の可視化（見える化）
- (2) 多角的な視点からの検討
- (3) 中長期的なスパンでの対策の推進
- (4) 適切な動機付け

3. 間接業務効率化のアプローチ

4. プロジェクトの事例

- ・ 現状分析の概要
- ・ 「関連情報調査／分析」の主な対象
- ・ 「定量調査／分析」の事例
- ・ 「問題点／重点課題の抽出」と「対応方針検討」の事例
- ・ 「重点課題別 実行計画策定」の事例

5. 業務プロセス改善・効率化の手法

- (1) 業務プロセスとは
- (2) 業務プロセス改善の必要性
- (3) 業務プロセス改善のステップ

6. 演習

7. 質疑応答



日時： 2025年1月29日（水） 10：00～17：00

会場： 仙台商工会議所 小会議室（仙台市青葉区本町2-16-12）

講師： 公益財団法人 日本生産性本部

主任経営コンサルタント 村岡 伸彦 氏

—東北生産性本部—

講師紹介

(公財) 日本生産性本部 主任経営コンサルタント 村岡 伸彦 氏

東京都立大学経済学部卒業後、アクセンチュア株式会社に20年間在籍。
エグゼクティブパートナーとして多くの企業変革プロジェクトを統括。
日本生産性本部経営コンサルタント養成講座を修了、各種事業体の診断指導、
人材育成の任にあたる。



開催概要

日時： 2025年1月29日（水） 10:00～17:00

会場： 仙台商工会議所 小会議室（仙台市青葉区本町2-16-12）

参加費： 東北生産性本部会員 1名につき 16,500円（税込・テキスト代込）

一般 1名につき 22,000円（税込・テキスト代込）

※参加申込書に必要事項をご記入の上、**1月15日（水）まで**お申し込みください。

※参加人数が少数の場合、開催を見送らせて頂く場合がございます。

参加申込・問合せ先

東北生産性本部

〒980-0021 仙台市青葉区中央二丁目9番10号（セントレ東北10階）

電話 : 022-261-0411

FAX : 022-261-1474

<https://www.t-productivity-ce.jp/>

「残業削減のための間接業務の効率化セミナー」参加申込書

年 月 日

会社名			
住所	〒		
電話・FAX	TEL	FAX	
申込責任者名	所属	役職名	
参加者氏名	所属・役職名		<参加費納入方法>
フリガナ	男・女		・銀行振込 ※後日請求書を発行させていただきます。 ※恐れ入りますが、振込手数料は貴社にてご負担願います。
フリガナ	男・女		
フリガナ	男・女		